



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Геоморфологія та природопізнавальний туризм» (ID в ЄДЕБО 31104) спеціальності 106 Географія за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка з 22 по 24 лютого 2022 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи і закладу вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку та передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

2.2. ЗВО оприлюднює програму роботи експертної групи, забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час, а також при потребі надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення. При запрошенні учасників різних фокус груп ЗВО має наголосити учасникам про необхідність відеозв'язку.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. При проведенні дистанційного акредитаційного візиту ЕГ здійснює обов'язковий відеозапис усіх онлайн – зустрічей.

2.4. Огляд матеріально-технічного забезпечення здійснюється у форматі відеоконференції (фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відеотрансляція або поєднання цих форматів).

2.5. У розкладі передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі передбачено відкриту зустріч. ЗВО подає в себе на сайті та інших інформаційних майданчиках інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату, часта мету для всіх бажаючих приєднатися.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи шляхом: надсилання на електронну пошту та/або надаються коректні посилання та/або в модулі запитів в системі.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 22.02.2022		
08.45-9.00	Організаційна зустріч експертної групи і гаранта ОП. Перевірка технічних засобів відеозв'язку. Підготовка до зустрічі 1. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи, гарант ОП
09.00-9.30	Зустріч 1 з керівництвом та менеджментом ЗВО. Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; Проректор з науково-педагогічної роботи; гарант ОП; керівник підрозділу, в якому реалізовується ОП – декан географічного факультету
09.30-09.50	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
09.50-10.30	Зустріч 2 з гарантом і членами проектної групи ОП Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; гарант ОП; члени проектної групи ОП «Геоморфологія та природопізнавальний туризм»
10.30-10.50	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
10.50-11.50	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти. Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Геоморфологія та природопізнавальний туризм», по 2 здобувачі з кожного року навчання денної форми. <i>Зустріч відбувається без гаранта ОП, без науково-педагогічних працівників, без представників адміністрації ЗВО та без представників студентського самоврядування</i>
11.50-12.10	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
12.10-12.50	Зустріч 4 з представниками студентського	Члени експертної групи;

	самоврядування. Відеоконференція ZOOM із записом	представники студентського самоврядування: <i>2-3 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти:</i> Голова (заступник голови) наукового товариства студентів та аспірантів (НТСА) університету, Голова (заступник голови з освітніх питань) студентського парламенту університету (СПУ) <i>2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу (факультету), у якому реалізовується ОП:</i> Голова Студентського парламенту (СП) географічного факультету; секретар СП географічного факультету
12.50-13.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	Відкрита зустріч. Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (<i>крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО</i>)
14.40-15.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до 5 зустрічі	Члени експертної групи
15.00-15.40	Зустріч 5 з роботодавцями Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (<i>до 10 осіб</i>)
15.40-16.30	Підведення підсумків зустрічі 5 та 1-го робочого дня. Відеоконференція ZOOM.	Члени експертної групи
16.30-18.00	Робота з документами	Члени експертної групи
День 2 – 23.02.2022		
10.00-11.00	Зустріч 6. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (аудиторії, комп'ютерні класи, бібліотека, гуртожиток, їдальня/кафе, умови для безперешкодного доступу до	Члени експертної групи, гарант ОП, представники структурних підрозділів, відповідальні за матеріально-технічне забезпечення: керівник або представник бібліотеки;

	ЗВО осіб з особливими потребами (пандус, кнопка виклику тощо). Презентація, відеозвіт, відеотрансляція або поєднання цих форматів Відеоконференція ZOOM із записом.	проректор з адміністративно-господарської роботи; керівник відділу охорони праці; керівник підрозділу, в якому реалізовується ОП – декан; особи, які забезпечують демонстрацію матеріально-технічної бази (факультетський рівень)
11.00-11.20	Підведення підсумків огляду. Підготовка до зустрічі 7. Відеоконференція ZOOM.	Члени експертної групи
11.20-12.00	Зустріч 7 з адміністративним персоналом. Відеоконференція ZOOM із записом.	Члени експертної групи; Представники адміністративного персоналу ЗВО: - керівник відділу кадрів; - директор навчально-методичного центру організації освітнього процесу; - керівник відділу забезпечення якості освіти; - представник відділу міжнародного співробітництва; - завідувач патентно-ліцензійного відділу НДЧ; - керівник відділу практики (факультетський рівень); - декан факультету
12.00-12.15	Підведення підсумків зустрічі 7. Підготовка до зустрічі 8. Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
12.15-13.00	Обідня перерва	
13.00-13.40	Зустріч 8 з академічним персоналом Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (<i>не більше 10 осіб</i>)
13.40-14.00	Підведення підсумків 8 зустрічі, підготовка до резервної зустрічі Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
14.00-14.40	Резервна зустріч. Відеоконференція ZOOM із записом	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.40-16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінального брифінгу.	Члени експертної групи
16.00-16.40	Фінальний брифінг.	Члени експертної групи;

	Відеоконференція ZOOM із записом	Проректор з науково-педагогічної роботи; декан географічного факультету; гарант ОП
16.40-17.10	Підведення підсумків 2-го дня ЕГ. Відеоконференція ZOOM.	Члени експертної групи
17.10-18.00	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – 24.02.2022		
09.00-18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи