

**ПРОГРАМА**  
**Дистанційного візиту експертної групи**  
**під час проведення акредитаційної експертизи**  
**ОПП «Еконофізика»**  
**в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка**  
**(28 лютого - 01 березня 2024 року)**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості

вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.5. ЗВО сприяє надання експертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, що підтверджують особу студентів як відповідних стейкхолдерів. Експерти в свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО чи інші сторонні особи.

2.7. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у прийнятні строки; ЗВО має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.10. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

(final) Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 - 28.02.2024</b>		
09:30 - 09:45	Реєстрація експертів	
09:45 - 10:30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; гарант ОП – Обуховський Вячеслав Володимирович
10:30 - 10:45	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.;
10:45 – 11:30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; гарант ОП - Обуховський Вячеслав Володимирович; проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик Андрій Петрович; декани факультетів.
11:30 - 11:45	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
11:45 – 12:30	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; гарант ОП - Обуховський Вячеслав Володимирович; автори відомостей про самооцінювання; керівник відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Дарія Василівна;
12:30 - 12:45	Підведення підсумків зустрічі 2	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
12:45 - 13:45	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; гарант ОП - Обуховський Вячеслав Володимирович; відповідальний за комп'ютерні класи ФРЕКС- інженер-програміст ФРЕКС – Микитенко Ірина Олександрівна; представник наукової бібліотеки; директор студентського містечка.
13:45 - 14:00	Підведення підсумків	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
14:00 - 14:45	Обідня перерва	
14:45 - 15:45	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (здобувачі кожного року навчання).
15:45 - 16:00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
16:00 - 16:45	<b>Зустріч 4</b> з роботодавцями	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; представники роботодавців, які залучені до здійснення процедури

		внутрішнього забезпечення якості ОП.
16:45 - 17:00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
17:00 - 17:45	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; голова студради КНУШ; голови студради факультетів; представники студради КНУШ – 2-3 члени студради.
17:45 - 18:00	Підведення підсумків зустрічі 5	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.;
<b>День 2 - 29.02.2024</b>		
09:45 - 10:00	Реєстрація експертів	
10:00 – 11:00	<b>Зустріч 6</b> із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; Керівник навчально-методичного відділу – Пижик Андрій Миколайович; Керівник відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Дарія Василівна; Відповідальний секретар приймальної комісії – Кобан Ольга Геннадіївна
11:00 - 11:20	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
11:20 - 12:20	<b>Зустріч 7</b> із науково-педагогічним персоналом	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; науково-педагогічні працівники (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО), що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також є викладачами даної освітньої програми (не більше 10 осіб).
12:20 - 12:40	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.;
12:40 - 13:30	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; начальник відділу кадрів – Іванченко Олексій Геннадійович; заступник головного бухгалтера – Малеча Галина Павлівна; керівник відділу сприяння працевлаштування та роботи з випускниками – Куриленко Роман Олегович; представник відділу міжнародних зв'язків – Серьогіна Надія Миколаївна; керівник відділу академічної мобільності – Галич Лілія Борисівна;

		представник психологічної служби – Ткаченко Олександр Анатолійович.
13:30 - 13:45	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
13:45 - 14:30	Обідня перерва	
14:30 - 15:30	<b>Відкрита зустріч</b>	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; усі охочі учасники освітнього процесу; представники наукової спільноти; члени групи забезпечення ОП; викладачі ЗВО, студенти та випускники ЗВО; навчально-допоміжний персонал ЗВО та інші співробітники (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
15:30 - 15:45	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.;
15:45 - 16:30	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; особи, які були додатково запрошені на резервну зустріч
16:30 - 16:45	Підведення підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.
16:45 - 17:15	<b>Фінальна зустріч</b>	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.; гарант ОП - Обуховський Вячеслав Володимирович; проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик Андрій Петрович; декани факультетів.
<b>День 3 - 01.03.2024</b>		
09:00-09:30	Реєстрація експертів	
09:30-17:00	«День суджень» - внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи: Возняк А.В., Мінакова К.О., Дева Л.Р.